

INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº. 14

Certidão de Atividade (s) Não Constante (s) e Dispensa de Licenciamento Ambiental

1. Objetivo

Definir os procedimentos e documentação necessária para Certidão de Atividade (s) Não Constante (s) e Dispensa de Licenciamento Ambiental.

2. Instrumentos do Processo de Controle Ambiental

Certidão de Atividade (s) Não Constante (s): Documento que comprova junto à Fundação Ambiental Área Costeira de Itapema - FAACI, que o empreendimento/atividade não está enquadrado conforme Resoluções CONSEMA e Lei Municipal nº 4.200/2021 e suas alterações, na Listagem de Atividades Consideradas Potencialmente Causadoras de Degradação Ambiental passíveis de licenciamento ambiental. Válida enquanto não se alterarem as informações do documento.

Dispensa de Licenciamento Ambiental: Documento que comprova junta à Fundação Ambiental Área Costeira de Itapema - FAACI, que o requerente enquadrado na Listagem de Atividades de Atividades Consideradas Potencialmente Causadoras de Degradação Ambiental, não exerce atividade passível de licenciamento ambiental. Válida enquanto não se alterarem as informações do documento.

3. Instruções Gerais

As Certidões de Atividade (s) Não Constante (s), estarão vinculadas a exatidão das informações prestadas pelo empreendedor ou procurador no requerimento, e demais documentos pertinentes a este.

O empreendedor ou procurador que subscrevem as informações, são responsáveis por todas as informações apresentadas, sujeitando-se às sanções administrativas, civis e penais.

A alteração de titularidade do empreendimento/atividade deve ser comunicada à FAACI, com vistas a atualização dessa informação no processo administrativo.

A Certidão deverá ser exposta no local do empreendimento.

A FAACI coloca-se ao dispor dos interessados para dirimir possíveis dúvidas decorrentes desta instrução normativa.

4. Instruções Específicas

O procedimento para **CERTIDÃO DE ATIVIDADE (S) NÃO CONSTANTE (S)**, deverá ser solicitado junto a FAACI, com a apresentação da documentação prevista nesta Instrução Normativa, **EM FORMATO DIGITAL**, através do **Sistema de Informação Ambientais - SinFAT Municípios**, pelo endereço eletrônico <https://sinfatmunicipal.ciga.sc.gov.br/login>.

O procedimento para **DISPENSA DE LICENCIAMENTO AMBIENTAL**, deverá ser solicitado junto a FAACI, com a apresentação da documentação prevista nesta Instrução Normativa, **EM FORMATO FÍSICO**, para abertura de protocolo de análise. **Sendo um processo independente do Sistema de Informações Ambientais - SinFAT Municípios.**

Este Termo de Referência apresenta o conteúdo básico a ser contemplado, de acordo com cada empreendimento a FAACI poderá solicitar documentos complementares, bem como outras informações que julgar necessárias. Realizar vistorias técnicas e posteriormente deferir ou indeferir a Certidão Ambiental ou Dispensa de Licenciamento solicitada.

A FAACI exigirá a qualquer momento, o cadastro ambiental ou licenciamento ambiental, caso verifique discordância entre informações prestadas e as características reais do empreendimento/atividade.

Apresentar à FAACI toda documentação exigida no item 5 de acordo com a necessidade do empreendimento. No ato da entrega dos documentos, será emitida taxa referente a certidão solicitada, a qual deverá ser devidamente quitada e entregue comprovante de pagamento para continuidade no procedimento de Certidão de Atividade (s) Não Constante (s) ou Dispensa de Licenciamento.

5. Documentação

a. Cópia do Cadastro de Pessoa Física – CPF e Registro Geral – RG ou Carteira Nacional de Habilitação - CNH.

b. Requerimento da certidão de Conformidade Ambiental e confirmação de localização do empreendimento segundo suas coordenadas planas (UTM). Conforme Anexo 1 desta Instrução Normativa.

c. Procuração para representação do interessado. Conforme Anexo 2 desta Instrução Normativa.

d. Cópia da Transcrição ou Matrícula do Cartório de Registro de Imóveis atualizada (no máximo 90 dias). Caso o imóvel não esteja em nome do Requerente, apresentar também documentação de vínculo (exemplo: Contrato de aluguel, ou permuta, procuração pública).

Para os documentos comprobatórios de posse ou domínio útil (Contrato de compra e venda, locação, permuta, cessão de direitos e cópia da ação de usucapião se for o caso), deverá comprovar a posse existente há mais de dez anos, por si próprio ou somatório das posses dos possuidores anteriores.

Em se tratando de Pessoa Jurídica, além dos itens descritos no tópico 5, apresentar:

a. Cópia do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ

b. Certidão Simplificada da Junta Comercial, devidamente validada (no máximo 90 dias) ou Cópia do Contrato Social da Empresa com suas alterações contratuais registrada na Junta Comercial; Quando se tratar de Sociedade de cotas de responsabilidade Limitada ou cópia da ata da eleição de última diretoria, Quando se tratar de Sociedade Anônima; quando se tratar de Associação, o devido Estatuto registrado;

c. Cópia do Cadastro de Pessoa Física – CPF e Registro Geral - RG, ou Carteira Nacional de Habilitação - CNH dos sócios;

ADVERTÊNCIA: Os dados e informações apresentados são de inteira responsabilidade do empreendedor e do responsável técnico que o representa. Lembramos que a apresentação de

informações ou documentos falsos é crime, ficando os responsáveis sujeitos às penalidades previstas no Art. 69-A da Lei 9.605/98, que prevê:

“Elaborar ou apresentar, no licenciamento, concessão florestal ou qualquer outro procedimento administrativo, estudo, laudo ou relatório ambiental total ou parcialmente falso ou enganoso, inclusive por omissão:

Pena - reclusão, de 3 a 6 anos, e multa.

Se o crime é culposo: Pena - detenção, de 1 a 3 anos.

A pena é aumentada de 1/3 a 2/3, se há danos significativos ao meio ambiente, em decorrência do uso da informação falsa, incompleta ou enganosa”.

Esta Instrução Normativa entra em vigor na data de sua publicação.

Raphael S. S. Voltolini

Presidente da Fundação Ambiental Área Costeira de Itapema - FAACI.

Anexo 1
REQUERIMENTO

À
Fundação Ambiental Área Costeira de Itapema,

O(A) requerente abaixo identificado(a) solicita à Fundação Ambiental Área Costeira de Itapema – FAACI, análise dos documentos, anexos, com vistas a () **Certidão de Atividade (s) Não Constante (s)** ou () **Dispensa de Licenciamento Ambiental** do empreendimento/atividade abaixo qualificado:

Descreva o Empreendimento/Atividade objeto deste requerimento:.....

Dados Pessoais do(a) Requerente

RAZÃO SOCIAL/NOME:

CNPJ/CPF:

Endereço do(a) Requerente

CEP: LOGRADOURO:

COMPLEMENTO: BAIRRO:

MUNICÍPIO: UF: DDD: TELEFONE:

Dados do Empreendimento

RAZÃO SOCIAL/NOME:

CNPJ/CPF:

Endereço do Empreendimento

CEP: LOGRADOURO:

COMPLEMENTO: BAIRRO:

MUNICÍPIO: UF: **SC** TELEFONE:

Dados de confirmação das coordenadas geográficas (latitude/longitude) ou planas (UTM) no sistema de projeção (DATUM) SIRGAS2000, de um ponto no local de intervenção do empreendimento.

LOCALIZAÇÃO: Latitude(S): g: m: s: Longitude(W): g: m: s:

COORDENADAS UTM x: COORDENADAS UTM y:

INSCRIÇÃO IMOBILIÁRIA:

Assinatura

Nestes termos, pede deferimento.

Local e data de de

NOME/ASSINATURA DO(A) REQUERENTE:

Anexo 2
PROCURAÇÃO

Pelo presente instrumento particular de procuração, o(a) outorgante abaixo qualificado(a), nomeia e constitui seu bastante procurador(a) o(a) outorgado(a) abaixo qualificado(a) para representá-lo(a) junto à Fundação Ambiental Área Costeira de Itapema no processo de () **Certidão de Atividade (s) Não Constante (s)** ou () **Dispensa de Licenciamento Ambiental** do empreendimento/atividade abaixo qualificado.

Dados do(a) Outorgante

RAZÃO SOCIAL/NOME: NACIONALIDADE

ESTADO CIVIL: PROFISSÃO CARGO

EMPRESA: CNPJ/CPF

Endereço do(a) outorgante

CEP: LOGRADOURO:

COMPLEMENTO: BAIRRO:

MUNICÍPIO: UF:

Dados do(a) Outorgado(a)

RAZÃO SOCIAL/NOME: NACIONALIDADE

ESTADO CIVIL: PROFISSÃO: CARGO:

RG: CNPJ/CPF:

Endereço do(a) Outorgado(a)

CEP: LOGRADOURO:

COMPLEMENTO: BAIRRO:

MUNICÍPIO: UF:

Dados da Área do Empreendimento/Atividade

EMPREENHIMENTO/ATIVIDADE:

CEP: LOGRADOURO:

BAIRRO: MUNICÍPIO: UF: SC

Assinaturas

LOCAL E DATA de de

.....
Outorgante

.....
Outorgado(a)